



سياسة تقييم أعضاء هيئة التدريس في كلية الطب في الجامعة الهاشمية (تقييم سنوي)

المقدمة:

تهدف هذه السياسة إلى وضع منهجية واضحة لتقييم الأداء السنوي لأعضاء هيئة التدريس في كلية الطب البشري في الجامعة الهاشمية. يُعد هذا التقييم جزءًا من جهود الكلية لتحسين جودة العملية التدريسية والبحث العلمي، وتعزيز دور أعضاء هيئة التدريس في خدمة الجامعة والمجتمع.

الأهداف:

1. توفير آلية موضوعية وعادلة لتقييم أعضاء هيئة التدريس بناءً على أدائهم الأكاديمي والإداري والبحثي وأخلاقياتهم المهنية ومساهماتهم في خدمة المجتمع.

المنهجية:

1. تنطبق هذه السياسة على جميع أعضاء هيئة التدريس في كلية الطب البشري، وتشمل جميع الرتب الأكاديمية.
2. يتم تقييم عضو هيئة التدريس سنويًا وضمن عمليات تجديد أو تمديد فترة التعاقد بناءً على ستة محاور رئيسية وفقًا لنموذج التقرير المشترك.
3. يُمنح لكل محور درجة من أصل 100، يتم بموجبها تحديد التقدير لكل محور ووفقًا للجدول التالي:

الدرجة	التقدير
90 فما فوق	ممتاز
89 - 80	جيد جدا
79-70	جيد
69-60	مقبول
59-50	ضعيف

4. يتم احتساب تقدير كل من المحاور الستة وفقًا للمحاور الفرعية المذكورة في التقرير المشترك وكما يأتي:

• التدريس:

- التفوق في التدريس (بحد أقصى 40 نقطة)

النقاط	معدل نتيجة تقييم عضو هيئة التدريس في مساقين مقسومًا على معدل الكلية
40	أكثر من 1
35	يساوي 1
30	أقل من 1

- الإسهام في تطوير المواد والخطط الدراسية (10 نقاط)

النقاط	المساهمة في التنسيق وإعداد وصف المساقات
--------	---



- 5 تنسيق أحد المسابقات ضمن الخطة الدراسية لبرنامج دكتور في الطب
5 تحديث وصف أحد المسابقات أو المشاركة في تحديثه بشكل سنوي

- توجيه الطلبة إلى قراءات وبحوث وخبرات تطبيقية (بعد أقصى 5 نقاط)
- تطوير الامتحانات والأساليب التقييمية الأخرى (بعد أقصى 5 نقاط)
- | النقاط | المساهمة في تطوير الامتحانات |
|--------|---|
| 2.5 | اعداد مخطط blueprint للامتحانات الفصلية والنهائية |
| 2.5 | اعداد تقارير تقييم الامتحانات |

- الالتزام بأوقات الدوام في الجامعة (أو المستشفى)، والمحاضرات (و/أو التدريب السريري)، والاختبارات (المراقبات)، والساعات المكتبية (بعد أقصى 8 نقاط بواقع نقطتين لكل بند)
- الفاعلية في الإرشاد الأكاديمي والمهني والشخصي للطلبة (بعد أقصى 7 نقاط)
- المساهمة في الإشراف على مشروعات الطلبة ورسائل الماجستير والدكتوراه في لجان المناقشة (بعد أقصى 20 نقطة):

النقاط	المساهمة في الإشراف على مشروعات الطلبة
15	الإشراف على أكثر من مجموعة من مجموعات الطلبة ضمن مساق مشروع بحث
10	الأشراف على مجموعة من مجموعات الطلبة ضمن مساق مشروع بحث
10	الأشراف على مجموعة اهتمام بحثية تعتمدها الكلية
10	الأشراف على رسالة ماجستير أو دكتوراة أو أكثر داخل الكلية أو خارجها

- الاهتمام بـ:

أ- تنمية نفسه مهنيًا (2 نقطة)

ب- تطوير أدائه (1 نقطة)

ج- مواكبة الجديد في تخصصه (2 نقطة)

• خدمة الكلية والجامعة والمجتمع:

- المشاركة في المجالس واللجان على مستوى القسم والكلية (بعد أقصى 60 نقطة)

النقاط	المشاركة في اللجان والمجالس
20	لكل وظيفة إدارية يشغلها عضو هيئة التدريس (مساعد عميد، نائب عميد، ... الخ)
20	لكل لجنة يكون عضو هيئة التدريس مقررًا لها سواء في الكلية أو القسم
10	لكل لجنة يكون عضو هيئة التدريس عضوًا فيها سواء في الكلية أو القسم
10	أن يكون عضو هيئة التدريس عضوًا في مجلس الكلية
5	عن كل اجتماع مجلس أو لجنة في القسم أو الكلية يحضره عضو هيئة التدريس

- المشاركة في لجان الجامعة ونشاطها العلمي والاجتماعي (بعد أقصى 20 نقاط)

النقاط	المشاركة في لجان الجامعة
--------	--------------------------



- 10 لكل لجنة على مستوى الجامعة يكون عضو هيئة التدريس مقررًا أو عضوًا فيها
10 لكل مجلس من مجالس الجامعة يكون عضو هيئة التدريس رئيسًا أو عضوًا فيه
10 لكل نشاط علمي أو اجتماعي ينظمه أو يشارك فيه عضو هيئة التدريس

– المشاركة في النشاط العلمي خارج الجامعة (بحد أقصى 20 نقاط)

النقاط	المشاركة في النشاط العلمي خارج الجامعة
10	لكل مؤتمر يعنى بقضايا صحة المجتمع يشارك فيه عضو هيئة التدريس
10	لكل ورشة تعنى بقضايا صحة المجتمع ينظمها أو يشارك فيها عضو هيئة التدريس
10	لكل ندوة تعنى بقضايا صحة المجتمع ينظمها أو يشارك فيها عضو هيئة التدريس
10	لكل محاضرة تعنى بقضايا صحة المجتمع ينظمها أو يشارك فيها عضو هيئة التدريس
20	لكل نشاط أو فعالية أو يوم صحي ينظمه أو يشارك فيه عضو هيئة التدريس

• العلاقات مع الطلبة والزملاء في الكلية والجامعة:

- نجاحه في إقامة علاقات ايجابية مع الطلبة (بحد أقصى 40 نقطة)
– نجاحه في إقامة علاقات مهنية مع الزملاء في:
أ- القسم.....: (بحد أقصى 10 نقاط)
ب- الكلية.....: (بحد أقصى 10 نقاط)
ج- الجامعة.....: (بحد أقصى 10 نقاط)
– القدرة على التواصل والحوار الفكري مع الزملاء في:-
أ- القسم..... (بحد أقصى 10 نقاط)
ب- الكلية.....: (بحد أقصى 10 نقاط)
ج- الجامعة:..... (بحد أقصى 10 نقاط)

• العلاقة مع عمادة الكلية:-

- التعاون مع العمادة في النهوض بالكلية (بحد أقصى 50 نقطة)
– المبادرة والحرص على تطوير الكلية (بحد أقصى 50 نقطة)

• الأخلاق المهنية:

- التفرغ لواجبه العلمي في الكلية والجامعة (بحد أقصى 30 نقطة)
– التزامه بقوانين الجامعة وأنظمتها وحرصه على تطبيقها (بحد أقصى 40 نقطة)
– المحافظة على سمعة الكلية والجامعة ومكانتهما العلمية (بحد أقصى 30 نقطة)



• البحث العلمي:

- المشاركة في فعاليات البحث العلمي في القسم والكلية (بعد أقصى 5 نقطة)

النقاط	المشاركة في فعاليات البحث العلمي
5	القاء محاضرة بحثية داخل الكلية أو خارجها (seminar, talk, lecture, etc...)
5	تنظيم ورشة بحثية أو المشاركة فيها داخل الكلية أو خارجها

- نشر الأبحاث المحكمة في المجالات العالمية المعتمدة (بعد أقصى 50):

النقاط	نشر الأبحاث العلمية المحكمة
30	عن كل ورقة علمية (Research Article, Full Review) يكون فيها عضو هيئة التدريس باحثاً رئيساً وتصنيفها Q1
20	عن كل ورقة علمية (Research Article, Full Review) يكون فيها عضو هيئة التدريس باحثاً رئيساً وتصنيفها Q2
10	عن كل ورقة علمية (Research Article, Full Review) يكون فيها عضو هيئة التدريس باحثاً رئيساً وتصنيفها Q3
20	عن كل ورقة علمية (Research Article, Full Review) يكون فيها عضو هيئة التدريس باحثاً مشاركاً وتصنيفها Q1
10	عن كل ورقة علمية (Research Article, Full Review) يكون فيها عضو هيئة التدريس باحثاً مشاركاً وتصنيفها Q2
5	عن كل ورقة علمية (Research Article, Full Review) يكون فيها عضو هيئة التدريس باحثاً مشاركاً وتصنيفها Q3
5	عن كل ورقة علمية (جميع الفئات الأخرى) يكون فيها عضو هيئة التدريس باحثاً رئيسياً أو مشاركاً

- المشاركة في المؤتمرات العلمية (10 بعد أقصى):

النقاط	نشر الأبحاث العلمية المحكمة
10	عن كل مشاركة في مؤتمر علمي يعرض فيه عضو هيئة التدريس عملاً بحثياً أو أكاديمياً

- الحصول على دعم لمشاريع الأبحاث داخياً وخارجياً (بعد أقصى 35):

النقاط	الحصول على دعم المشاريع العلمية
35	عن كل مشروع بحث علمي مدعوم من جهة خارجية يحصل عليه عضو هيئة التدريس أو يشارك فيه في تلك السنة
30	عن كل مشروع بحث علمي مدعوم من عمادة البحث العلمي يحصل عليه عضو هيئة التدريس أو يشارك فيه في تلك السنة
10	عن كل مشروع بحث علمي غير مدعوم يشرف عليه عضو هيئة التدريس أو يشارك فيه في تلك السنة

5. يتم احتساب التقدير العام بحساب معدل النقاط التقديرات جميع المحاور الستة

الإجراءات الدورية:

- يتم تنفيذ عملية تقييم أعضاء هيئة التدريس ضمن عمليات تمديد وتجديد فترة التجربة سنوياً.
- بالرغم من عدم خضوع أعضاء هيئة التدريس ممن هم مثبتون في نظام الخدمة الدائمة لعمليات تمديد وتجديد فترة التجربة السنوية، إلا أنه يجوز الاستناد لما ورد في هذه السياسة لغايات تقييمهم سنوياً.



- يتم العمل بما ورد في هذه السياسة لغايات احتساب التقدير العام لتقييم عضو هيئة التدريس وفق نموذج التقرير المشترك لغايات الترقية، والنقل، والتثبيت.

المسؤوليات

عميد الكلية
رؤساء الأقسام الأكاديمية

التوثيق والتواصل

- يتم حفظ نماذج التقرير المشترك الخاص بكل عضو هيئة تدريس في ملفه الخاص.
- يتم اشراك نتيجة التقييم لكل عضو هيئة تدريس معه من قبل رئيس القسم المعني وعميد الكلية ومناقشة التغذية الراجعة.

المراجعة والتحديث

تخضع هذه السياسة للمراجعة والتحديث كل 3 سنوات أو حسب الحاجة لضمان توافقها مع المستجدات.

الإقرار والموافقة

تمت المصادقة على هذه السياسة من قبل مجلس الكلية في جلسة _____ بتاريخ: _____ القرار

رقم: _____