



سياسة اختيار أعضاء اللجان في كلية الطب البشري

المقدمة:

تُعتبر اللجان الأكاديمية والإدارية في كلية الطب البشري بجامعة الهاشمية ركيزة أساسية لضمان جودة الأداء وتحقيق الأهداف المؤسسية. ولضمان فعالية هذه اللجان، من الضروري اتباع سياسة واضحة وشفافة في اختيار أعضائها، بما يحقق التوازن والتمثيل المناسب لمختلف الأقسام والتخصصات.

الأهداف:

1. ضمان الشفافية والعدالة في عملية اختيار أعضاء اللجان.
2. تحقيق التمثيل المتوازن والعدل لمختلف الأقسام والتخصصات داخل الكلية.
3. تعزيز الكفاءة والفعالية في أداء اللجان من خلال اختيار الأعضاء المؤهلين.
4. تشجيع المشاركة الفعالة لأعضاء هيئة التدريس في العمل الإداري وعمليات طمان الجودة وصنع القرار.

المنهجية:

1. أن يشغل كل عضو هيئة تدريس في الكلية عضوية لجنة واحدة على الأقل في كل عام أكاديمي.
2. أن لا يشغل كل عضو هيئة تدريس في الكلية عضوية أكثر من ثلاث لجان ضمن لجان الكلية والقسم مجتمعة في كل عام أكاديمي إلا إذا كان هناك حاجة ملحة.
3. أن يكون مقررو اللجان من أعضاء هيئة التدريس ممن خدمتهم في الكلية (أو خارجها) لا تقل عن ثلاث سنوات ويجوز أن يكون قد خدم أقل من ذلك ان اقتضت الحاجة، وأن يكون قد شغل عضوية نفس اللجنة التي سيكلف مقررًا لها سابقًا، وبغض النظر عن رتبته الأكاديمية.
4. أن يُسمح لأعضاء هيئة التدريس بترشيح أنفسهم لعضوية اللجان بعد أن يتم الإعلان عن فتح باب الترشيح لعضوية اللجان عبر القنوات الرسمية للكلية.
4. أن يؤخذ بعين الاعتبار كل من القواعد التالية عند اختيار أعضاء هيئة التدريس لعضوية اللجان:

- أن يكون مقرر لجنة التعيين والترقية في الكلية برتبة أستاذ.
- أن يكون لمقرر لجنة البحث العلمي في الكلية معامل تأثير (h index) حسب Scopus أكثر من 8.
- أن يكون مقرر لجنة البحث العلمي في الكلية هو مقرر لجنة المعيار الرابع – البحث العلمي الإيفاد
- أن يكون مقرر لجنة الامتحانات هو مساعد العميد لشؤون الامتحانات.
- أن يكون مقرر لجنة إرشاد الطلبة هو مساعد العميد لشؤون الطلبة أو الإرشاد.
- أن يكون مقرر لجنة الخطة الدراسية هو مقرر لجنة البرنامج الأكاديمي.



- أن يكون مقرر لجنة المعيار الثامن - ضمان الجودة هو نائب/مساعد العميد لشؤون الجودة والاعتمادية.

الإجراءات الدورية:

- تحديث مهام اللجان ووصف العمل الخاص بها والملفات التي يتوجب إنجازها في بداية كل عام أكاديمي
- توزيع استبيان ترشيح أعضاء هيئة التدريس لعضوية اللجان في بداية كل عام أكاديمي

المسؤوليات

- عميد الكلية
- نائب العميد للشؤون الإدارية
- الأقسام الأكاديمية
- أعضاء هيئة التدريس

التوثيق والتواصل

- يتم نشر الكتاب الرسمية الخاصة بتشكيل اللجان عبر منصات الكلية المختلفة.

المراجعة والتحديث

تخضع هذه السياسة للمراجعة والتحديث كل 3 سنوات أو حسب الحاجة لضمان توافقها مع المستجدات.

الإقرار والموافقة

تمت المصادقة على هذه السياسة من قبل مجلس الكلية في جلسة _____ بتاريخ: _____ القرار

رقم: _____