

الجامعة الهاشمية

دائرة الموارد البشرية

إعلان صادر عن الجامعة الهاشمية للتعيين

٢٠٢٢/٩/١١ تاريخ بداية الإعلان

٢٠٢٢/٩/١٧ تاريخ نهاية الإعلان

كلية الاقتصاد والعلوم الإدارية

تعلن الجامعة الهاشمية عن حاجتها إلى تعيين عضو هيئة تدريس من حملة درجة الماجستير للعمل في قسم المحاسبة بكلية الاقتصاد والعلوم الإدارية وفقاً للشروط التالية: -

١. أن يكون المتقدم حاصلاً على درجة الماجستير في تخصص (المحاسبة أو المحاسبة والتمويل) وبتقدير لا يقل عن جيد جداً وبالدراسة المنتظمة من جامعة تعتمدها الجامعة الهاشمية.
٢. أن يكون حاصلاً على درجة البكالوريوس في تخصص المحاسبة وبتقدير لا يقل عن جيد وبالدراسة المنتظمة من جامعة تعتمدها الجامعة الهاشمية.
٣. أن لا يقل معدل الثانوية العامة عن (%٧٠).
٤. أن تكون لديه خبرة تدريسية لا تقل عن سنة واحدة في جامعة تعتمدها الجامعة الهاشمية بشكل منتظم وتدرس باللغة الانجليزية.
٥. أن يكون لديه بحث منشور أو قبل للنشر في مجالات تعتمدها الجامعة الهاشمية.

الشروط العامة: -

١. أن يكون أردني الجنسية.
٢. يخضع المتقدم لأسس الاختيار والمفاضلة والتي منها إجراء مقابلة الشخصية أو أية اختبارات معتمدة لدى الجامعة لهذه الغاية.
٣. تتحفظ الجامعة بحقها في عدم التعيين أو عدم الرد على أي طلب أو عدم ملء الشاغر دون إبداء الأسباب.
٤. يشترط في المتقدم أن يكون غير ملتزم بالخدمة لدى المؤسسات أو الجامعات أو الدوائر الحكومية أو الخاصة.
٥. أن يكون المتقدم حاصلاً على وثيقة معادلة الشهادات العلمية غير الأردنية من وزارة التعليم العالي.

٦. أن لا يكون محكوم لأي سبب كان أو مطلوب لأية جهة أمنية.
٧. أن يكون لديه إمام في استخدام الحاسوب في المجالات التعليمية.
٨. أن يتقن اللغة الانجليزية كتابةً وقراءةً.
٩. يفضل أن يكون المتقدم حاصلاً على إجازة ممارسة العمل الأكاديمي وسيتم تضمين قرار التعين شرط الحصول على الإجازة (من سيتم تعينه في الجامعة).

الوثائق المطلوب تحميلها في الطلب الإلكتروني المراد تعبئته (سيتم استبعاد الطلب في حال نقص أي وثيقة) :-

١. صورة عن الشهادات العلمية وكشوف العلامات بما فيها كشف علامات الثانوية العامة.
٢. صورة عن وثيقة معادلة الشهادات غير الأردنية صادرة عن وزارة التعليم العالي إن وجدت.
٣. صورة عن هوية الأحوال المدنية.
٤. السيرة الذاتية.

على الراغبين في التقدم من تتطبق عليهم الشروط أعلاه تعبئة الطلب الإلكتروني على خانة طلبات التعين اعتباراً من تاريخ صدور الإعلان ولمدة أسبوع، مرفقاً بالطلب الإلكتروني صوراً عن الشهادات العلمية والوثائق المطلوبة، علماً بأن الجامعة لن تنظر في الطلب إذا كان مخالفًا لشروط الإعلان أو غير مستوف لجميع الوثائق المطلوبة، ويعتبر الطلب ملغى حكماً وتعتبر جميع الطلبات المقدمة قبل تاريخ نشر هذا الإعلان لاغيةً وعلى أصحابها التقدم بطلبات جديدة وفي حال وجود أي مشاكل أو استفسارات يرجى الاتصال على الأرقام الفرعية التالية:-

- ١- ديوان دائرة الموارد البشرية / فرعي (٤٧٥٠).
 - ٢- شعبة شؤون الهيئة التدريسية / فرعي (٥٠٤٥) أو (٤٣٩٣).
- علماً بأن هاتف الجامعة الهاشمية هو (٠٥/٣٩٠٣٣٣٣).