

يرجى من جميع الطلبة الانتباه إلى الملاحظات المهمة التالية قبل قراءة الإعلان

- 1- يبدأ الدفع للفصل الدراسي الثاني ٢٠١٩/٢٠٢٠ اعتباراً من يوم الأحد ٢٠١٩/١٢/٠٨.
- 2- يبدأ التسجيل للفصل الدراسي الثاني ٢٠١٩/٢٠٢٠ حسب التقويم الجامعي اعتباراً من يوم ٢٠١٩/١٢/١٥.
- 3- تبدأ الدراسة للفصل الدراسي الثاني ٢٠١٩/٢٠٢٠ يوم ٢٠٢٠/٠١/٢٦.
- 4- تبدأ غرامة التأخير للفصل الدراسي الثاني ٢٠١٩/٢٠٢٠ يوم ٢٠٢٠/٠١/٣١.
- 5- بخصوص الطلبة الذين لم يسددوا رسوم الفصل الدراسي الأول ٢٠١٩/٢٠٢٠ حتى تاريخه فإنهم لن يتمكنوا من التسجيل للفصل الدراسي الثاني ٢٠١٩/٢٠٢٠ إلا بعد تسديد ما يستحق عليهم من رسوم جامعية سابقة أو أية مبالغ مالية مترتبة عليهم عن طريق خدمة الدفع الإلكتروني (إي فواتيركم) تحت بند (رصيد على الطالب).
- 6- الطلبة الذين سيدفعون رسومهم من خلال شيك بنكي مراجعة وحدة الشؤون المالية/الصندوق الرئيسي في الطابق الأرضي لاستكمال إجراءات الدفع ثم قبض الإيصال الصفري من خلال البوابة الإلكترونية.
- 7- الطلبة الذين لديهم أرصدة تغطي مبلغ الرسوم المطلوبة منهم ما عليهم سوى قبض الإيصال الصفري من خلال بوابة الطالب الإلكترونية بعد تحديد عدد الساعات المنوي تسجيلها.
- 8- الطلبة الذين يدرسون على حساب (منح أبناء الشهداء والمصابين/ منح الديوان الملكي/ صندوق الطلبة-منح جائزة الملكة رانيا) عليهم تحديد عدد الساعات ضمن الخدمات المالية ثم قبض الإيصال الصفري، إلا إذا أراد الطالب إعادة دراسة مادة عليه تعبئة عدد الساعات التي سيتم إعادتها في الخانة المخصصة لذلك ثم دفع المبلغ الذي يظهر للطالب من خلال نقاط الدفع المعتمدة.
- 9- الطلبة الذين يودون الحصول على شهادة رسوم جامعية بالمبلغ المطلوب منهم لهذا الفصل عليهم قراءة الإعلان الخاص بطباعة شهادة الرسوم الجامعية على موقع بوابة الطالب الإلكترونية أو موقع وحدة الشؤون المالية.

نقاط الدفع المعتمدة

١. أي فرع لأي بنك من البنوك العاملة في المملكة مباشرة حتى لو لم يكن لك حساب في ذلك البنك.
٢. مكاتب البريد الأردني.
٣. من خلال محلات الصرافة المعتمدة ونقاط بيع إي فواتيركم.
٤. الدفع من خلال خدمة on-line لعملاء البنوك الأردنية.
٥. بطاقة الصراف الآلية للبنوك الأردنية.
٦. من خلال موقع www.efawateercom.jo باستخدام البطاقات الإئتمانية (فيزا / ماستركارد).

ملاحظة: الدفع من خلال خدمة أي فواتيركم وعبر أي من نقاط الدفع السابقة اختر:-

فئة المفوتر: تعليم

اسم المفوتر: الجامعة الهاشمية

نوع الخدمة: الرسوم الجامعية

رقم الاشتراك: استخدم الرقم الجامعي

ملاحظة: سيتم إضافة عمولة من قبل إي فواتيركم على المبلغ المطلوب حسب الشريحة كالاتي:

- ❖ من ١ - ٥٠٠ دينار تكون العمولة نصف دينار لكل دفعة.
- ❖ من ٥٠١ - ١٠٠٠ دينار تكون العمولة ١ دينار لكل دفعة.
- ❖ ما زاد عن ١٠٠٠ دينار تكون العمولة ٢ دينار لكل دفعة.

في حال وجود اي مشكلة عند عملية الدفع يُرجى الاتصال مع خدمة العملاء / إي فواتيركم على الرقم (٠٦٥٥٠٤١٤٢).

على جميع الطلبة الراغبين بالتسجيل للفصل الدراسي الثاني ٢٠١٩/٢٠٢٠ اتباع الخطوات التالية قبل بدء عملية التسجيل للمواد اعتباراً من يوم ٢٠١٩/١٢/١٥ -

<p>الطلبة الذين يسجلون ثم يدفعون وعلى نفقتهم الخاصة:-</p> <p>1- الدخول إلى البوابة الإلكترونية وتسجيل المواد.</p> <p>2- الدفع مباشرةً من خلال نقاط الدفع المحددة أدناه باستخدام الرقم الجامعي فقط تحت بند <u>رسوم جامعية</u>.</p> <p>3- الدخول إلى البوابة الإلكترونية والتأكد من وجود إيصال مالي بالمبلغ المدفوع.</p>	<p>الطلبة الذين يدفعون ثم يسجلون وعلى نفقتهم الخاصة:-</p> <p>1- الدخول إلى البوابة الإلكترونية وتحديد عدد الساعات المنوي تسجيلها/ واستعلام المبلغ المطلوب.</p> <p>2- الدفع مباشرةً من خلال نقاط الدفع المحددة أدناه باستخدام الرقم الجامعي فقط تحت بند <u>رسوم جامعية</u>.</p> <p>3- الدخول إلى البوابة الإلكترونية والتأكد من وجود إيصال مالي بالمبلغ المدفوع.</p> <p>4- تسجيل المواد بالمواعيد المحددة للتسجيل.</p>
<p>الطلبة الذين يسجلون ثم يدفعون وعلى نفقة الجهات الباعثة والمانحة:-</p> <p>1- اعتماد عدد الساعات المنوي تسجيلها من الجهات التي تتطلب اعتماد.</p> <p>2- الدخول إلى البوابة الإلكترونية وتسجيل المواد.</p> <p>3- الدفع مباشرةً من خلال نقاط الدفع المحددة أدناه باستخدام الرقم الجامعي فقط تحت بند <u>رسوم جامعية</u>.</p> <p>4- الدخول إلى البوابة الإلكترونية والتأكد من وجود إيصال مالي بالمبلغ المدفوع.</p>	<p>الطلبة الذين يدفعون ثم يسجلون وعلى نفقة الجهات الباعثة والمانحة:-</p> <p>1- اعتماد عدد الساعات المنوي تسجيلها من الجهات التي تتطلب اعتماد.</p> <p>2- الدخول إلى البوابة الإلكترونية وتحديد عدد الساعات المنوي تسجيلها/ واستعلام المبلغ المطلوب.</p> <p>3- الدفع مباشرةً من خلال نقاط الدفع المحددة أدناه باستخدام الرقم الجامعي فقط تحت بند <u>رسوم جامعية</u>.</p> <p>4- الدخول إلى البوابة الإلكترونية والتأكد من وجود إيصال مالي بالمبلغ المدفوع.</p> <p>5- تسجيل المواد بالمواعيد المحددة للتسجيل.</p>