

الجامعة الهاشمية
وحدة الموارد البشرية
إعلان صادر عن الجامعة الهاشمية للتعيين
تاريخ بداية الإعلان ٢٠٢٣/١٢/٢٦
تاريخ نهاية الإعلان ٢٠٢٤/١/٣

تعلم الجامعة الهاشمية وبالتنسيق مع ديوان الخدمة المدنية عن حاجتها لملء الشواغر التالية: -

أولاً:- (منفذ سباحة/ ذكر) عدد (١) للعمل في كلية التربية البدنية وعلوم الرياضة وضمن الشروط التالية:-

١. أن يكون المتقدم حاصلاً على درجة البكالوريوس في أحد تخصصات التربية الرياضية (تربية بدنية/ إدارة وتدريب رياضي/ تأهيل رياضي/ علوم الحركة) بتقدير لا يقل عن جيد.
٢. أن يكون حاصلاً على رخصة إنقاذ مستوى ذهبي سارية المفعول.
٣. أن لا يزيد العمر عن (٣٠) عاماً حتى انتهاء فترة الإعلان.
٤. أن يكون مكان الإقامة المثبت على هوية الأحوال المدنية ضمن محافظة الزرقاء.

ثانياً:- (مشرفة سكن الطالبات/ إناث) عدد (٢) للعمل في عمادة شؤون الطلبة وضمن الشروط التالية:-

١. أن تكون حاصلة على درجة البكالوريوس في أحد التخصصات التالية:- (اقتصاد منزلي/ إرشاد نفسي/ علم اجتماع/ تربية خاصة).
٢. أن تكون لديها خبرة في مجال العمل المطلوب لمدة لا تقل عن سنتين بموجب شهادة خبرة مصدقة من قبل مديرية العمل المعنية ومسجلة بالضمان الاجتماعي.
٣. أن لا يقل العمر عن (٣٠) عاماً ولا يزيد عن (٤٠) عاماً حتى انتهاء فترة الإعلان.
٤. أن تلتزم بالادوام بنظام الشفقات النهاري والليلي معاً وذلك بواقع (٢٤) ساعة متواصلة على الأقل.
٥. أن يكون مكان الإقامة المثبت على هوية الأحوال المدنية ضمن محافظة الزرقاء علماً بأن مكان العمل هو سكن الطالبات التابع للجامعة الكائن في الزرقاء/ مدينة الشرق.

ثالثاً:- (مشرف مختبر) عدد (١) للعمل في قسم الكيمياء بكلية العلوم وضمن الشروط التالية:-

١. أن يكون حاصلاً على درجة البكالوريوس في تخصص (الكيمياء/ الكيمياء التطبيقية/ الكيمياء الصناعية) بتقدير لا يقل عن جيد.
٢. ألا يزيد العمر عن (٣٥) عاماً حتى انتهاء فترة الإعلان.
٣. خبرة لا تقل عن سنة في مجال المختبرات الجامعية أو العمل في مختبرات الشركات أو المصانع، بموجب شهادة خبرة مصدقة من قبل مديرية العمل المعنية ومسجلة بالضمان الاجتماعي.
٤. أن يجيد استخدام الحاسوب.
٥. أن يجيد اللغة الإنجليزية قراءة وكتابه ومحادثة.
٦. أن يكون مكان الإقامة المثبت على هوية الأحوال المدنية ضمن محافظة الزرقاء.

الشروط العامة:-

١. أن يكون أردني الجنسية.
٢. أن يكون المتقدم حاصلاً على وثيقة معادلة الشهادات العلمية غير الأردنية من وزارة التعليم العالي.
٣. أن لا يكون محكوم لأي سبب كان أو مطلوب لأي جهة أمنية.
٤. لا تقبل طلبات التوظيف المقدمة من قبل المتقاعدين المدنيين أو العسكريين أو متقاعدي الضمان الاجتماعي أو القائمين على رأس عملهم في القطاع العام المدني والعسكري بما في ذلك موظفي البلديات وأمانة عمان الكبرى والجامعات الرسمية والمستشفيات التابعة لها والمجلس الأعلى للعلوم والتكنولوجيا والمجالس العلمية التابعة له.

الوثائق المطلوبة (غير مستردة):-

١. صورة عن شهادة البكالوريوس وكشف العلامات وكشف علامات الثانوية العامة.
٢. صورة عن هوية الأحوال المدنية من الجهتين (سارية المفعول).
٣. صورة عن رخصة الانقاذ مستوى ذهبي سارية المفعول.
٤. السيرة الذاتية.
٥. صورة عن الخبرات العملية مصدقة من قبل مديرية العمل المعتمدة للخبرات المحلية ومرفق بها كشف بيانات المؤمن عليه من المؤسسة العامة للضمان الاجتماعي مبيناً فيه أن الخبرة مسجلة في قيود الضمان الاجتماعي وللخبرات من خارج البلاد مصدقة من وزارة الخارجية.

على الراغبين في التقدم ممن تنطبق عليهم الشروط أعلاه تعبئة الطلب إلكترونياً على خانة طلبات التعيين لمدة اسبوع اعتباراً من تاريخ ١٢/٢٦ / ٢٠٢٣، ولغاية تاريخ ١/٣ / ٢٠٢٤، مرفقاً بالطلب الإلكتروني صوراً عن الشهادات العلمية والوثائق المطلوبة، علماً بأن الجامعة لن تنظر في الطلب إذا كان مخالفاً لشروط الإعلان أو غير مستوف لجميع الوثائق المطلوبة، ويعتبر الطلب ملغى حكماً ولا تقبل الطلبات أو أي وثيقة بعد انتهاء مدة الإعلان وفي حال وجود أي مشاكل أو استفسارات يرجى الاتصال على الأرقام الفرعية التالية:-

١. رئيس ديوان وحدة الموارد البشرية / فرعي (٤٧٥٠).
٢. ضابط الارتباط مع ديوان الخدمة المدنية السيد معاذ التميمي / فرعي (٥٠٤٥).

علماً بأن هاتف الجامعة الهاشمية هو (٠٥/٣٩٠٣٣٣٣).

الجامعة الهاشمية