

<b>الجامعة الهاشمية</b>
<b>وحدة الموارد البشرية</b>
<b>إعلان صادر عن الجامعة الهاشمية للتعيين</b>
<b>تاريخ بداية الإعلان: ٢٠٢٥/٤/٧</b>
<b>تاريخ نهاية الإعلان : ٢٠٢٥ / ٤ / ١٤</b>

**تعلن الجامعة الهاشمية عن حاجتها لملء الشواغر التالية في كلية الأمير الحسن بن طلال للموارد**

**الطبيعية والبيئة:**

**أولاً: - (مشرف مختبر) عدد (١) ذكور فقط وضمن الشروط التالية:-**

١. أن يكون حاصلاً على درجة البكالوريوس في أحد تخصصات شعبة الهندسة الزراعية/ قسم الموارد المائية والبيئة بتقدير لا يقل عن (جيد جداً).
٢. خبرة لا تقل عن سنتين في مجال إدارة البيوت البلاستيكية والزراعة المحمية بموجب شهادة خبرة مصدقة من مديرية العمل المعنية/ وزارة العمل ومسجلة بالضمان الاجتماعي.
٣. أن لا يزيد العمر عن (٣٥) عاماً حتى ٢٠٢٥/١/١ مواليـد ١٩٩٠/١/١ فما بعد.

**ثانياً:- (مشرف مختبر) عدد (١) ذكور فقط وضمن الشروط التالية:-**

١. أن يكون حاصلاً على درجة البكالوريوس في تخصص علوم الأرض والبيئة بتقدير لا يقل عن (جيد جداً).
٢. خبرة عملية لا تقل عن ثلاثة سنوات في المجالات التالية بموجب شهادة خبرة مصدقة من مديرية العمل المعنية/ وزارة العمل ومسجلة بالضمان الاجتماعي:
  - المختبرات العلمية أو الجامعية.
  - الأعمال الجيولوجية الميدانية.
٣. أن لا يزيد عمر المتقدم عن (٣٥) عاماً حتى ٢٠٢٥/١/١ مواليـد ١٩٩٠/١/١ فما بعد.
٤. القدرة والاستعداد للمشاركة في الأعمال الميدانية والمبيت في الميدان عدة أيام وحسب متطلبات العمل.

## الشروط العامة: -

١. أن يكون أردني الجنسية.
٢. أن يكون المتقدم من سكان محافظة الزرقاء حسب مكان الإقامة المثبت على هوية الأحوال المدنية.
٣. أن يكون المتقدم حاصلاً على وثيقة معادلة الشهادات العلمية غير الأردنية من وزارة التعليم العالي.
٤. أن لا يكون محكوم لأي سبب كان أو مطلوب لأي جهة أمنية.
٥. لا تقبل طلبات التوظيف المقدمة من قبل المتقاعدين المدنيين أو العسكريين أو متقاعدي الضمان الاجتماعي أو القائمين على رأس عملهم في القطاع العام المدني والعسكري بما في ذلك موظفي البلديات وأمانة عمان الكبرى والجامعات الرسمية والمستشفيات التابعة لها والمجلس الأعلى للعلوم والتكنولوجيا وال المجالس العلمية التابعة له.
٦. يخضع المتقدم لأسس الاختيار والمفاضلة ومنها إجراء مقابلة الشخصية أو آية اختبارات معتمدة لدى الجامعة.
٧. يسمح بالتقدم لوظيفة واحدة من الوظائف المعلن عنها في هذا الإعلان.

## الوثائق المطلوبة (غير مستردة): -

١. صورة عن شهادة البكالوريوس وكشف العلامات وكشف علامات الثانوية العامة.
٢. صورة عن هوية الأحوال المدنية من الجهتين (سارية المفعول).
٣. السيرة الذاتية.
٤. صورة عن الخبرات العملية مصدقة من قبل مديرية العمل المعتمدة للخبرات المحلية ومرفق بها كشف بيانات المؤمن عليه من المؤسسة العامة للضمان الاجتماعي مبيناً فيه أن الخبرة مسجلة في قيود الضمان الاجتماعي وللخبرات من خارج البلاد مصدقة من وزارة الخارجية.
٥. صورة عن عضوية النقابة.

على الراغبين في التقدم من تنطبق عليهم الشروط أعلاه تعبئة الطلب الإلكترونيًّا على خانة طلبات التعيين لمدة أسبوع اعتباراً من تاريخ: ٤/٧/٢٠٢٥ ولغاية: ٤/١٤/٢٠٢٥، مرفقاً بالطلب الإلكتروني صوراً عن الشهادات العلمية والوثائق المطلوبة، علماً بأن الجامعة لن تنظر في الطلب إذا كان مخالفًا لشروط الإعلان أو غير مستوفٍ لجميع الوثائق المطلوبة، ويعتبر الطلب ملغى حكماً ولا تقبل الطلبات أو أي وثيقة بعد انتهاء مدة الإعلان وللجامعة الحق في التعيين أو الغاء الإعلان حسب ما تراه مناسباً.

وفي حال وجود استفسارات أو ملاحظات يرجى الاتصال على الأرقام الفرعية التالية: -

١. ديوان وحدة الموارد البشرية / فرعي (٤٧٥٠).
٢. شعبة شؤون الموظفين والمستخدمين / فرعي (٤٢٥٤) أو (٤٢٠٦) أو (٤٢١٨).

علماً بأن هاتف الجامعة الهاشمية هو (٠٥/٣٩٠٣٣٣٣).

الجامعة الهاشمية