

الجامعة الهاشمية
وحدة الموارد البشرية
إعلان صادر عن الجامعة الهاشمية للتعيين
تاريخ بداية الإعلان: ٢٠٢٤/٥/١٥
تاريخ نهاية الإعلان: ٢٠٢٤/٥/٢١

تعلن الجامعة الهاشمية وبالتنسيق مع هيئة الخدمة والإدارة العامة عن حاجتها لتعيين مشرف مختبر

عدد (٢) ذكور للعمل في قسم هندسة العمارة بكلية الهندسة وعلى النحو التالي: -

* مشرف مختبر مجسمات وضمن الشروط التالية: -

١. أن يكون حاصلاً على درجة البكالوريوس في الهندسة المعمارية بتقدير لا يقل عن جيد.
٢. خبرة عملية لا تقل عن سنتين في مجال العمل في شركات أو مكاتب استشارات هندسية أو الشركات الخاصة بعمل المجسمات المعمارية أو مراكز خدمات الطلاب التي توفر خدمات الطباعة وقص وعمل المجسمات بمختلف أنواعها بموجب شهادة خبرة مصدقة من مديرية العمل المعنية ومسجلة بالضمان الاجتماعي.
٣. أن لا يزيد عمر المتقدم عن ٣٥ عام حتى نهاية مدة الإعلان.

* مشرف مختبر حاسوب وضمن الشروط التالية: -

١. أن يكون حاصلاً على درجة البكالوريوس في الحاسوب أو تكنولوجيا المعلومات والأنظمة الحاسوبية بتقدير لا يقل عن جيد.
٢. خبرة عملية لا تقل عن ثلاث سنوات في مجال العمل في شركات ومكاتب استشارات هندسية أو جامعات وكليات أو مراكز خدمات طلاب هندسة العمارة بموجب شهادة خبرة مصدقة من مديرية العمل المعنية ومسجلة بالضمان الاجتماعي.
٣. أن لا يزيد عمر المتقدم عن ٣٥ عام حتى نهاية مدة الإعلان.

الشروط العامة: -

١. أن يكون أردني الجنسية.
٢. أن يكون المتقدم من محافظة الزرقاء والألوية التابعة لها حسب مكان الإقامة المثبت على هوية الأحوال المدنية.
٣. يخضع المتقدم لأسس الاختيار والمفاضلة ومنها إجراء المقابلة الشخصية أو أية اختبارات معتمدة لدى الجامعة أو هيئة الخدمة والإدارة العامة لهذه الغاية.
٤. أن يكون المتقدم حاصلاً على وثيقة معادلة الشهادات العلمية غير الأردنية من وزارة التعليم العالي.
٥. أن لا يكون محكوم لأي سبب كان أو مطلوب لأي جهة أمنية.
٦. لا تقبل طلبات التوظيف المقدمة من قبل المتقاعدين المدنيين أو العسكريين أو متقاعدي الضمان الاجتماعي أو القائمين على رأس عملهم في القطاع العام المدني والعسكري بما في ذلك موظفي البلديات وأمانة عمان الكبرى والجامعات الرسمية والمستشفيات التابعة لها والمجلس الأعلى للعلوم والتكنولوجيا والمجالس العلمية التابعة له.

الوثائق المطلوبة (غير مستردة): -

١. صورة عن شهادة البكالوريوس وكشف العلامات وكشف علامات الثانوية العامة.
٢. صورة عن هوية الأحوال المدنية من الجهتين (سارية المفعول).
٣. السيرة الذاتية.
٤. صورة عن الخبرات العملية مصدقة من قبل مديرية العمل المعتمدة للخبرات المحلية ومرفق بها كشف بيانات المؤمن عليه من المؤسسة العامة للضمان الاجتماعي مبيناً فيه أن الخبرة مسجلة في قيود الضمان الاجتماعي وللخبرات من خارج البلاد مصدقة من وزارة الخارجية.
٥. صورة عن عضوية النقابة.

على الراغبين في التقدم ممن تنطبق عليهم الشروط أعلاه تعبئة الطلب إلكترونياً على خانة طلبات التعيين لمدة اسبوع اعتباراً من تاريخ: ٢٠٢٤/٥/١٥، ولغاية تاريخ: ٢٠٢٤/٥/٢١، مرفقاً بالطلب الإلكتروني صوراً عن الشهادات العلمية والوثائق المطلوبة، علماً بأن الجامعة لن تنظر في الطلب إذا كان مخالفاً لشروط الإعلان أو غير مستوف لجميع الوثائق المطلوبة، ويعتبر الطلب ملغى حكماً ولا تقبل الطلبات أو أي وثيقة بعد انتهاء مدة الإعلان وفي حال وجود أي مشاكل أو استفسارات يرجى الاتصال على الأرقام الفرعية التالية: -

١. السيد رئيس ديوان وحدة الموارد البشرية / فرعي (٤٧٥٠).
٢. السيد رئيس شعبة الموظفين والمستخدمين/ فرعي (٤٢٥٤).
٣. السيد ضابط الارتباط مع هيئة الخدمة والإدارة العامة السيد معاذ التميمي/ فرعي (٥٠٤٥).

علماً بأن هاتف الجامعة الهاشمية هو (٠٥/٣٩٠٣٣٣٣).

الجامعة الهاشمية