

الجامعة الهاشمية
وحدة الموارد البشرية
إعلان صادر عن الجامعة الهاشمية للتعيين
تاريخ بداية الإعلان: ٢٠٢٤/٥/١٢
تاريخ نهاية الإعلان: ٢٠٢٤/٥/١٨

تعلم الجامعة الهاشمية وبالتنسيق مع هيئة الخدمة والإدارة العامة عن حاجتها لتعيين طبيب عام/ أنثى

عدد (١) للعمل في المركز الصحي للجامعة وضمن الشروط التالية: -

١. أن تكون المتقدمة حاصلة على درجة البكالوريوس في الطب والجراحة أو ما يعادلها من إحدى الجامعات التي تعترف بها الجامعة الهاشمية وبالدراسة المنتظمة وبتقدير لا يقل عن جيد.
٢. أن لا يقل معدلها في الثانوية العامة عن (٨٥%) الفرع العلمي.
٣. إتقان اللغة الإنجليزية (قراءة، كتابة، ومحادثة).
٤. إتقان استخدام مهارات الحاسوب وتطبيقاته المختلفة.
٥. أن تكون لديها خبرة عملية لمدة لا تقل عن (١) سنة واحدة بموجب شهادة خبرة مصدقة من مديرية العمل المعنية ومسجلة بالضمان الاجتماعي.
٦. أن تكون حاصلة على رخصة مزاولة المهنة، وعضوية النقابة.

الشروط العامة: -

١. أن تكون أردنية الجنسية.
٢. أن تكون المتقدمة حاصلة على وثيقة معادلة الشهادات العلمية غير الأردنية من وزارة التعليم العالي.
٣. أن لا تكون محكومة لأي سبب كان أو مطلوبة لأي جهة أمنية.
٤. لا تقبل طلبات التوظيف المقدمة من قبل المتقاعدين المدنيين أو العسكريين أو متقاعدي الضمان الاجتماعي أو القائمين على رأس عملهم في القطاع العام المدني والعسكري بما في ذلك موظفي البلديات وأمانة عمان الكبرى والجامعات الرسمية والمستشفيات التابعة لها والمجلس الأعلى للعلوم والتكنولوجيا والمجالس العلمية التابعة له.

الوثائق المطلوبة (غير مستردة): -

١. صورة عن شهادة البكالوريوس وكشف العلامات وكشف علامات الثانوية العامة.
٢. صورة عن هوية الأحوال المدنية من الجهتين (سارية المفعول).
٣. صورة عن عضوية النقابة ومزاولة المهنة.
٤. السيرة الذاتية.
٥. صورة عن الخبرات العملية مصدقة من قبل مديرية العمل المعتمدة للخبرات المحلية ومرفق بها كشف بيانات المؤمن عليه من المؤسسة العامة للضمان الاجتماعي مبيناً فيه أن الخبرة مسجلة في قيود الضمان الاجتماعي وللخبرات من خارج البلاد مصدقة من وزارة الخارجية.

على الراغبين بالتقدم ممن تنطبق عليهم الشروط أعلاه تعبئة الطلب إلكترونياً على خانة طلبات التعيين والإيفاد لمدة اسبوع اعتباراً من تاريخ: ٢٠٢٤/٥/١٢ ولغاية تاريخ: ٢٠٢٤/٥/١٨، مرفقاً بالطلب الإلكتروني صوراً عن الشهادات العلمية والوثائق المطلوبة، علماً بأن الجامعة لن تنظر في الطلب إذا كان مخالفاً لشروط الإعلان أو غير مستوف لجميع الوثائق المطلوبة، ويعتبر الطلب ملغى حكماً ولا تقبل الطلبات أو أي وثيقة بعد انتهاء مدة الإعلان وفي حال وجود أي مشاكل أو استفسارات يرجى الاتصال على الأرقام الفرعية التالية: -

١. السيد رئيس ديوان وحدة الموارد البشرية / فرعي (٤٧٥٠).
٢. ضابط الارتباط مع هيئة الخدمة والإدارة العامة السيد معاذ التميمي/ فرعي (٥٠٤٥).

علماً بأن هاتف الجامعة الهاشمية هو (٠٥/٣٩٠٣٣٣٣).

الجامعة الهاشمية