

يرجى من جميع الطلبة الانتباه إلى الملاحظات المهمة التالية قبل قراءة الإعلان

- 1- كافة الطلبة المتوقع تخرجهم على الفصل الصيفي 2021/2020 يترتب عليهم دفع الرسوم الجامعية عن الفصل الصيفي قبل التسجيل أي أنه على الطالب الدخول الى بوابته /الخدمات المالية /تحديد الساعات / تحديد الساعات المطلوب تسجيلها و تسديد المبلغ المطلوب قبل عملية التسجيل.
- 2- بقية الطلبة (غير المتوقع تخرجهم) سيطبق عليهم نظام التسجيل قبل الدفع أي أن الطالب يدخل فوراً على بوابته لغايات التسجيل في وقت التسجيل المحدد دون ان يقوم بالدفع المسبق و لن يجد الطالب خانة تحديد الساعات مفعلة لديه.
- 3- لا يوجد تقسيط للرسوم الجامعية على الفصل الصيفي 2021./2020
- 4- في جميع الاحوال يتوجب تسديد اي مبالغ سابقة مترتبة على الطلبة قبل عملية التسجيل.
- 5- تبدأ غرامة التأخير للطلبة اعتباراً من تاريخ 2021/7/9.
- 6- بخصوص الطلبة الذين لم يسددوا رسوم الفصل الدراسي الثاني 2021/2020 حتى تاريخه فإنهم لن يتمكنوا من التسجيل للفصل الدراسي الصيفي 2021/2020 إلا بعد تسديد ما يستحق عليهم من رسوم جامعية سابقة أو أية مبالغ مالية مترتبة عليهم عن طريق خدمة الدفع الإلكتروني (أي فواتيركم) تحت بند **(رصيد على الطالب)**.
- 7- الطلبة الذين سيدفعون رسومهم من خلال شيك بنكي مراجعة وحدة الشؤون المالية/الصندوق الرئيسي في الطابق الأرضي لاستكمال إجراءات الدفع ثم قبض الإيصال الصفري من خلال البوابة الإلكترونية.
- الطلبة الذين لديهم أرصدة تغطي مبلغ الرسوم المطلوبة منهم ما عليهم سوى **قبض الإيصال الصفري** من خلال بوابة الطالب الإلكترونية بعد تحديد عدد الساعات المنوي تسجيلها.
- 8- الطلبة الذين يدرسون على حساب **(منح أبناء الشهداء والمصابين/ منح الديوان الملكي/ صندوق الطلبة-منح جائزة الملكة رانيا) و** متوقع تخرجهم عليهم تحديد عدد الساعات ضمن الخدمات المالية ثم **قبض الإيصال الصفري**، إلا إذا أراد الطالب إعادة دراسة مادة عليه تعبئة عدد الساعات التي سيتم إعادتها في الخانة المخصصة لذلك ثم دفع المبلغ الذي يظهر للطلبة من خلال نقاط الدفع المعتمدة أما الطلبة غير المتوقع تخرجهم و يدرسون على نفقة إحدى هذه الجهات عليهم التسجيل أولاً و من ثم قبض الإيصال الصفري اذا كان صفراً و اذا كانت هنالك مواد معادة سيقوم البرنامج بطلب رسومها بعد التسجيل و على الطلبة تسديدها من خلال خدمة فواتيركم.
- 9- الطلبة الذين يودون الحصول على شهادة رسوم جامعية بالمبلغ المطلوب منهم لهذا الفصل عليهم قراءة الإعلان الخاص بطباعة شهادة الرسوم الجامعية على موقع بوابة الطالب الإلكترونية أو موقع وحدة الشؤون المالية.

نقاط الدفع المعتمدة

1. أي فرع لأي بنك من البنوك العاملة في المملكة مباشرة حتى لو لم يكن لك حساب في ذلك البنك.
2. مكاتب البريد الأردني.
3. من خلال محلات الصرافة المعتمدة ونقاط بيع إي فواتيركم.
4. الدفع من خلال خدمة on-line لعملاء البنوك الأردنية.
5. بطاقة الصراف الآلية للبنوك الأردنية.
6. من خلال موقع www.efawateercom.jo باستخدام البطاقات الإئتمانية (فيزا / ماستركارد).

ملاحظة: الدفع من خلال خدمة أي فواتيركم وعبر أي من نقاط الدفع السابقة اختر:-

فئة المفوتر: تعليم

اسم المفوتر: الجامعة الهاشمية

نوع الخدمة: الرسوم الجامعية

رقم الاشتراك: استخدم الرقم الجامعي

ملاحظة: سيتم إضافة عمولة من قبل إي فواتيركم على المبلغ المطلوب حسب الشريحة كالاتي:

- ❖ من 1 - 500 دينار تكون العمولة نصف دينار لكل دفعة.
- ❖ من 501 - 1000 دينار تكون العمولة 1 دينار لكل دفعة.
- ❖ ما زاد عن 1000 دينار تكون العمولة 2 دينار لكل دفعة.

في حال وجود اي مشكلة عند عملية الدفع يُرجى الاتصال مع خدمة العملاء / إي فواتيركم على الرقم (065504142).

على جميع الطلبة الراغبين بالتسجيل للفصل الدراسي الصيفي 2021/2020 اتباع الخطوات التالية قبل بدء عملية التسجيل للمواد اعتباراً من يوم 2021/06/27 -

الطلبة الذين يسجلون ثم يدفعون وعلى نفقتهم الخاصة:- 1- الدخول إلى البوابة الإلكترونية وتسجيل المواد. 2- الدفع مباشرة من خلال نقاط الدفع المحددة أدناه باستخدام الرقم الجامعي فقط تحت بند <u>رسوم جامعية</u>. 3- الدخول إلى البوابة الإلكترونية والتأكد من وجود إيصال مالي بالمبلغ المدفوع.	الطلبة الذين يدفعون ثم يسجلون وعلى نفقتهم الخاصة:- 1- الدخول إلى البوابة الإلكترونية وتحديد عدد الساعات المنوي تسجيلها/ واستعلام المبلغ المطلوب. 2- الدفع مباشرة من خلال نقاط الدفع المحددة أدناه باستخدام الرقم الجامعي فقط تحت بند <u>رسوم جامعية</u>. 3- الدخول إلى البوابة الإلكترونية والتأكد من وجود إيصال مالي بالمبلغ المدفوع. 4- تسجيل المواد بالمواعيد المحددة للتسجيل.
الطلبة الذين يسجلون ثم يدفعون وعلى نفقة الجهات الباعثة والمانحة:- 1- التأكد من اعتماد عدد الساعات المنوي تسجيلها من الجهات التي تتطلب اعتماد عن طريق بوابة الطالب الخدمات المالية تحديد الساعات (عدد الساعات المعتمدة من جهة الانفاق). 2- الدخول إلى البوابة الإلكترونية وتسجيل المواد. 3- الدفع مباشرة من خلال نقاط الدفع المحددة أدناه باستخدام الرقم الجامعي فقط تحت بند <u>رسوم جامعية</u>. 4- الدخول إلى البوابة الإلكترونية والتأكد من وجود إيصال مالي بالمبلغ المدفوع.	الطلبة الذين يدفعون ثم يسجلون وعلى نفقة الجهات الباعثة والمانحة:- 1- التأكد من اعتماد عدد الساعات المنوي تسجيلها من الجهات التي تتطلب اعتماد عن طريق بوابة الطالب الخدمات المالية تحديد الساعات (عدد الساعات المعتمدة من جهة الانفاق). 2- الدخول إلى البوابة الإلكترونية وتحديد عدد الساعات المنوي تسجيلها/ واستعلام المبلغ المطلوب. 3- الدفع مباشرة من خلال نقاط الدفع المحددة أدناه باستخدام الرقم الجامعي فقط تحت بند <u>رسوم جامعية</u>. 4- الدخول إلى البوابة الإلكترونية والتأكد من وجود إيصال مالي بالمبلغ المدفوع. 5- تسجيل المواد بالمواعيد المحددة للتسجيل.