

تعليمات رقم (2) لسنة 2003

تعليمات الاشتراك في المؤتمرات العلمية في الجامعة الهاشمية

صادر عن مجلس العمداء في اجتماعه رقم (20/2003) تاريخ 2003/5/26

بموجب أحكام المواد في النظام المالي للجامعة

المادة (1): تسمى هذه التعليمات "تعليمات الاشتراك في المؤتمرات العلمية في الجامعة الهاشمية" ويعمل بها من تاريخ إقرارها.

المادة (2): يتم الاشتراك بالمؤتمرات العلمية تبعاً للأولويات التي تخدم التخصص الأكاديمي للمشاركة، ووفقاً للاهتمامات التي تحددها الجامعة أو ترتبط باحتياجات المجتمع الأردني ومشكلاته.

المادة (3): يتم الاشتراك بالمؤتمرات العلمية بقرار من الرئيس، بناء على تنسيب العميد وتوصية رئيس القسم، ويراعى عند الموافقة على المشاركة التوزيع المتكافئ بين أعضاء هيئة التدريس في القسم أو الكلية.

المادة (4): لعضو هيئة التدريس المشاركة في مؤتمر علمي واحد مدعوم من الجامعة في العام الدراسي الواحد خلال الفصل الدراسي الأول أو الثاني، شريطة أن لا تزيد مدة المشاركة في المؤتمر أثناء الفصل الدراسي الأول أو الثاني على أسبوع تدريسي، ويجوز مشاركة عضو هيئة التدريس في الفصل الصيفي شريطة أن لا تزيد مدة المشاركة لمن يقوم بالتدريس في الفصل الصيفي على يومين تدريسيين.

المادة (5): تتحمل الجامعة النفقات المالية المترتبة على المشاركة في المؤتمر العلمي بحد أعلى مقداره (1500) ألف وخمسمائة دينار، وتبعاً لمكان انعقاد المؤتمر.

المادة (6): مع مراعاة أحكام المادة (5) من هذه التعليمات يصرف لعضو الهيئة التدريسية

المشارك في مؤتمر علمي غير مدعوم من أي جهة خارج الجامعة ما يلي:-

أ- تذكرة السفر اللازمة حسب الدرجة المقررة بموجب تعليمات الانتقال والسفر من عمان إلى مكان انعقاد المؤتمر والعودة أو قيمة البدل عنها بموجب

إيصالات رسمية.

ب- رسوم الاشتراك في المؤتمر إن وجدت.

ج- كامل الميومات المقررة له عن فترة المشاركة في المؤتمر.

المادة (7): أ- يصرف لعضو الهيئة التدريسية الذي سيشارك في مؤتمر علمي كامل المياومات المقررة له إذا حصل على دعم من الجهة المنظمة للمؤتمر يغطي رسوم المؤتمر وتذاكر السفر أو رسوم المؤتمر أو تذاكر السفر، وفي هذه الحالة تغطي الجامعة بالإضافة إلى كامل المياومات المقررة تذاكر السفر أو رسوم المؤتمر غير المغطاة من الجهة المنظمة.

ب- يصرف لعضو الهيئة التدريسية الذي سيشارك في مؤتمر علمي 50٪ من المياومات المقررة له، إذا حصل على دعم من الجهة المنظمة للمؤتمر يغطي نفقات الإقامة وتذاكر السفر ورسوم المؤتمر.

المادة (8): مع مراعاة أحكام المادة (4) من هذه التعليمات للرئيس الموافقة على حضور عضو الهيئة التدريسية مؤتمراً آخر في الفصل الدراسي، شريطة أن لا تتحمل الجامعة أية نفقات مالية تترتب على هذه المشاركة.

المادة (9): على عضو الهيئة التدريسية الذي يتقدم بطلب للمشاركة في أي مؤتمر علمي أن يرفق بطلبه ما يلي:

أ- الدعوة الموجهة له من هيئة المؤتمر أو الجهة المنظمة للمشاركة.

ب- الموافقة النهائية من هيئة المؤتمر أو الجهة المنظمة على قبول الورقة العلمية المقدمة للمؤتمر.

ج- نسخة عن بحثه أو ورقته العلمية المقدمة للمؤتمر.

د- النموذج المعتمد للمشاركة بالمؤتمرات العلمية معبأ بالمعلومات المطلوبة.

المادة (10): يتولى القسم المعني الذي يعمل فيه عضو الهيئة التدريسية اتخاذ الترتيبات اللازمة لتعويض الحصص التي يتغيب عنها للمشاركة في المؤتمر.

المادة (11): أ- يقدم عضو الهيئة التدريسية تقريراً عن مشاركته في المؤتمر بعد عودته مباشرة إلى القسم الذي يعمل فيه، ليتم رفعه إلى عميد الكلية الذي يتولى بدوره رفع التقرير إلى رئاسة الجامعة.

ب- تسدد النفقات المالية المترتبة على المشاركة وتسوية سلفة المياومات الممنوحة لعضو الهيئة التدريسية بعد عودته من المؤتمر مباشرة بموجب الوثائق الرسمية المطلوبة لذلك.

المادة (12): للرئيس الموافقة على اعتماد أية مبالغ إضافية تترتب على مشاركة عضو هيئة التدريس في أي مؤتمر علمي.

- المادة (13): بيت الرئيس في الحالات التي لم يرد عنها نص في هذه التعليمات.
- المادة (14): الرئيس ونوابه وعمداء ورؤساء الأقسام مسؤولون عن تنفيذ هذه التعليمات.
- المادة (15): تلغى أسس وقرارات المشاركة بالمؤتمرات العلمية، المعمول بها في الجامعة اعتباراً من تاريخ صدور هذه التعليمات.

رع/5-25-2009